

EDICTE

Es fa públic que l'Alcalde-President Raül Yruela Díaz ha dictat el dia 3 d'agost proppassat el Decret amb el contingut literal següent:

Expedient 360/2021. Servei Municipal de Bar del Centre Cívic (Contracte de Gestió): Aprovació del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Convocatòria de Licitació.

Vist el Reglament de Serveis número 6, regulador del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic;

atesa la necessitat de convocar una nova licitació per a l'adjudicació del contracte de gestió del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic per expiració del termini del contracte actual;

vist el Projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars del Contracte per a la Gestió del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic redactat per Secretaria-Intervenció; i

vista la Llei de Contractes del Sector Públic;

he resultat:

PRIMER: Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars del Contracte per a la Gestió del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic amb el text següent:

“Clàusula 1a. Objecte i Codi CPV.

L'objecte d'aquest contracte administratiu és la gestió mitjançant concessió del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic, que es regirà per aquest plec de clàusules administratives particulars, per la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) i per la resta de legislació aplicable.

El contracte, per les seves característiques no es divideix en lots i es licita en un únic lot.

El codi CPV del contracte és 55410000-7.

Clàusula 2a. Procediment d'adjudicació.

Aquest contracte, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada, no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació i s'adjudicarà pel procediment obert simplificat amb cinc criteris d'adjudicació.

Clàusula 3a. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació del contracte, es fixa en la quantitat total de 10.890,00 euros, IVA inclòs.

El tipus d'IVA que correspon aplicar en aquests moments al contracte és el 21,00% i importa la quantitat de 1.890,00 euros.



Els licitadors hauran d'igualar o augmentar en la seva proposició el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Clàusula 4a. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte, als efectes dels articles 101 i concordants de la LCSP, és de 9.000,00 euros, que coincideix amb l'import de tres anualitats de cànon i amb el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA.

Clàusula 5a. Durada del contracte. La concessió tindrà una durada inicial de tres anys des de l'entrada en vigor del contracte, prorrogable d'any en any fins a una durada màxima total de cinc anys.

Clàusula 6a. Publicitat.

Aquest plec i el reglament del servei, que forma part integrant d'aquest plec, estaran a disposició dels licitadors en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Corçà a l'adreça següent: (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), accessible des del web de l'Ajuntament de Corçà (<https://corca.cat>).

Clàusula 7a. Garantia provisional.

En atenció a les característiques del contracte, no es fixa garantia provisional.

Clàusula 8a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva que haurà de constituir el licitador proposat com a adjudicatari es fixa en l'import de 6.000,00 euros, s'haurà de mantenir durant tot el termini de garantia i es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Clàusula 9a. Cànon.

Només s'admetran ofertes que igualin o superin un cànon mínim de dos-cents cinquanta (250,00) euros mensuals, IVA no inclòs.

Clàusula 10a. Actualització del cànon.

El cànon s'actualitzarà per a cadascuna de les anualitats del contracte i de les seves prorroques, si s'escaiguessin, d'acord amb les variacions interanuals de l'Índex General de Preus al Consum a Catalunya que publica l'Institut Nacional d'Estadística o de l'índex que el substitueixi, en relació amb el darrer índex mensual publicat en el moment de l'entrada en vigor del contracte.

Clàusula 11a. Requisits especials dels licitadors.

Els licitadors només podran ser persones físiques majors d'edat.

Clàusula 12a. Reglament del servei.

L'adjudicatari estarà obligat a prestar el servei d'acord amb el Reglament de Serveis número 6, regulador del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic, publicat íntegrament en el BO de la Província número 143, de 28 de juliol del 2016.

Clàusula 13a. Horari mínim d'obertura.

L'horari mínim d'obertura del servei serà de dilluns a divendres laborables des de dos quarts de dues de la tarda fins a les nou del vespre i dissabtes i festius des de les nou del matí fins a les deu del vespre.



Tanmateix, el servei haurà de romandre obert quan l'Ajuntament de Corçà organitzi activitats d'interès públic i així ho interessi.

Clàusula 14a. Horari mínim de tancament.

El servei romandrà tancat tots els dies des de les dotze de la nit fins a les set del matí.

Clàusula 15a. Dia de descans setmanal i dies de vacances anuals.

L'Ajuntament de Corçà i el concessionari hauran de pactar, de mutu acord, un dia de descans setmanal del servei, que no podrà ser ni dissabte ni diumenge i que si en alguna setmana coincideix en dia festiu s'haurà de traslladar a un altre dia laborable de la mateixa setmana.

L'Ajuntament de Corçà i el concessionari hauran de pactar, de mutu acord, per a cada any natural i abans del dia 31 de desembre de l'any anterior, els períodes de tancament del servei per vacances per un total de trenta dies naturals anuals i un màxim de quinze dies naturals consecutius.

Clàusula 16a. Classificació del concessionari.

Per raó de les característiques d'aquest contracte no es requereix classificació del concessionari per participar en aquesta licitació.

Clàusula 17a. Condicions mínimes dels licitadors i forma d'acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Els licitadors hauran de complir les condicions mínimes de solvència econòmica, financera, tècnica i professional següents:

No tenir contret cap deute a l'ASNEF.

Aquest requisit s'haurà d'acreditar mitjançant certificat de l'ASNEF.

Per als treballadors per compte propi, un volum de negoci durant els tres darrers exercicis superior a 30.000,00 euros anuals i disposar de pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil d'explotació i extracontractual amb un capital mínim de 300.000,00 euros per sinistre i any.

Aquest requisit s'haurà d'acreditar amb els models 347 i 390 corresponents als tres darrers exercicis presentats davant l'Agència Tributària i amb el testimoni de les condicions generals i particulars i del darrer justificant de pagament o mitjançant qualsevol mitjà de prova admès en dret.

Clàusula 18a. Presentació de les proposicions.

Les proposicions es presentaran a les oficines de la Casa Consistorial de l'Ajuntament de Corçà, en horari d'oficina (dies laborables de deu del matí a dues del migdia), fins al dia 1 d'octubre del 2021 a la una del migdia.

Clàusula 19a. Contingut de les proposicions.

Les proposicions constaran de tres sobres tancats que contindran cadascun un dels tres documents següents:

A) Declaració responsable del licitador ajustada al model següent:

"... (nom i cognoms), amb NIF/NIE ..., en nom propi / en nom i representació de ... (nom i cognoms/raó social, domicili i NIF/NIE), MANIFESTO:



1. Que estic assabentat/assabentada de la convocatòria de licitació aprovada per l'Ajuntament de Corçà per a l'adjudicació del contracte de gestió del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic, del contingut del plec de clàusules administratives particulars i del reglament del servei, que forma part integrant del plec de clàusules administratives particulars i que accepto íntegrament tots aquests documents.
2. Que compleixo tots els requisits fixats per la Llei de Contractes del Sector Públic per poder contractar amb l'Ajuntament de Corçà.
3. Que compleixo tots els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica i professional fixats en el plec de clàusules administratives particulars.
4. Que estic al corrent en el compliment de les meves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
5. Que estic al corrent en el compliment de totes les obligacions derivades de la legislació de prevenció de riscos laborals, si procedeix.
6. Que designo de forma irrevocable el domicili físic de notificacions següent: ...
7. Que designo de forma irrevocable el domicili electrònic de notificacions següent: ...

... (lloc), ... (data)

...(signatura)”

B) Proposició del licitador ajustada al model següent:

“..., amb NIF ..., en nom propi o en representació de ... (nom/raó social, domicili i NIF), MANIFESTO:

Que accepto ser concessionari / concessionària del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic, d'acord amb el contingut del plec de clàusules administratives particulars i del reglament del servei, per un cànon mensual inicial de ... (en lletres i en números) euros, més ... (en lletres i en números) d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21,00%, a favor de l'Ajuntament de Corçà.

... (lloc), ... (data)

...(signatura)”

C) Memòria descriptiva dels aspectes següents:

Millora i dinamització del servei, de les funcions de centre d'informació turística i sociocultural, de col·laboració amb les activitats organitzades per l'Ajuntament de Corçà i les entitats sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi de Corçà,

Preu inicial i varietat de serveis bàsics oferts,

Preu inicial i varietat de la resta de serveis oferts i

Ampliació de l'horari mínim d'obertura.

Clàusula 20a. Criteris de valoració de les proposicions.

Les proposicions es valoraran de 0 a 21 punts d'acord amb els tres criteris següents:

1. Cànon: Fins a 5 punts.
2. Preu inicial i varietat de serveis bàsics de bar i restaurant oferts: Fins a 5 punts.



3. Preu inicial i varietat de serveis no bàsics de bar i restaurant oferts: Fins a 3 punts.
4. Ampliació de l'horari mínim d'obertura: Fins a 3 punts.
5. Millora i dinamització del servei, de les funcions de centre d'informació turística i sociocultural, de col·laboració amb les activitats organitzades per l'Ajuntament de Corçà i les entitats sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi de Corçà: Fins a 5 punts.

En cadascun dels apartats anteriors, la millor proposició obtindrà la puntuació màxima possible i la resta de proposicions obtindran una puntuació proporcional.

Clàusula 21a. Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà composta per l'Alcalde-President, Raül Yruela Díaz, que la presidirà, pel 1r Tinent d'Alcalde Josep Bofill Prats, pel tècnic d'administració General, Esteve Bosch Colomer, per l'arquitecte tècnic municipal, Francesc Galí Camós, per la dinamitzadora sociocultural, Iolanda Delgado Montes, i pel Secretari-Interventor, Josep Carreras Fabrellas, que actuarà de Secretari.

Clàusula 22a. Obertura de proposicions.

El dia 7 d'octubre del 2021, a les dues del migdia, es constituirà la Mesa de Contractació, en acte públic, a la Sala de sessions de la Casa Consistorial de l'Ajuntament de Corçà, situada a Corçà, plaça Major número 1, que procedirà a l'obertura dels sobres presentats pels licitadors, per ordre de presentació, declarant les proposicions com a admeses o no admeses, valorant les proposicions admeses, efectuant proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat la proposició amb més puntuació, sempre que hagi assolit una puntuació mínima de 12 punts, i requerint al licitador proposat perquè en el termini de deu dies presenti, mitjançant testimoni o CSV, la documentació següent:

A) Per a tots els licitadors i licitadores:

1. NIF.
2. Els licitadors d'altres Estats membres de la Unió Europea i d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea hauran d'acreditar el compliment dels requisits de la Llei de Contractes del Sector Públic.
3. Certificat vigent de l'Agència Tributària acreditant que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions.
4. Informe de vida laboral i bases de cotització de l'exercici del 2020 expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
5. Darrer model 100.
6. La necessària per justificar la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional d'acord amb aquest plec.

B) Per als licitadors o licitadores que siguin treballadors o treballadores per compte propi:

7. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expedit en data posterior al dia 28 de febrer del 2021, acreditant que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions.
8. Models de cotització corresponents al mes de gener del 2021 presentats davant la



Tresoreria General de la Seguretat Social.

9. Certificat dels serveis de prevenció de riscos laborals expedit amb posterioritat al dia 28 de febrer del 2021 acreditant que el licitador compleix les obligacions derivades de la legislació sobre prevenció de riscos laborals.

10. Darrers models 347 i 390 presentats davant l'Agència Tributària.

Des de l'inici de la sessió d'obertura de proposicions, totes les notificacions que calgui practicar als licitadors, excepte l'adjudicació del contracte, s'efectuaran en veu alta per la mesa de contractació i es publicaran immediatament a la seu electrònica de l'Ajuntament de Corçà.

Clàusula 23a. Adjudicació del contracte.

El contracte l'adjudicarà l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Corçà a favor del licitador que hagi presentat la proposició més favorable, sempre que hagi obtingut una puntuació mínima de dotze punts.

Clàusula 24a. Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

Clàusula 25a. Supòsits de força major.

El concessionari haurà de comunicar per escrit tots els supòsits de força major en el termini màxim de tres dies hàbils.

Clàusula 26a. Condicions especials d'execució.

Als efectes de l'article 202 de la LCSP es fixen com a condicions especials d'execució, una gestió més sostenible de l'aigua, l'estalvi energètic, la promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

Aquestes condicions especials d'execució hauran de ser concretades per escrit per l'adjudicatari abans de l'atorgament del contracte i hauran de ser controlades en tot moment pels serveis tècnics municipals, que emetran un informe anual sobre el seu estricte compliment.

Clàusula 27a. Altres obligacions del concessionari.

El concessionari s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat, integritat, objectivitat i transparència. En concret, el concessionari s'obliga a:

A) Facilitar a l'Ajuntament de Corçà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

B) Comunicar a l'Ajuntament de Corçà les possibles situacions de conflicte d'interessos o de les que tingui coneixement que puguin afectar, directa o indirectament, aquest contracte i puguin ser un risc per a l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'Ajuntament de Corçà, que participi en la licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat o independència.

C) No acordar en el marc d'aquest contracte pràctiques col·lusòries amb d'altres



operadors econòmics.

D) Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subministradors d'acord amb l'article 217 LCSP.

Així mateix, el concessionari tindrà les obligacions següents:

Ocupar un espai interior de superfície màxima 161,35 m² destinat a bar, magatzem i lavabos i els dos espais exteriors destinats a terrasses,

Assumir íntegrament les despeses de l'alarma, dels subministraments de llum, aigua, gas, telèfon i d'accés públic internet per wifi i un mínim de dues publicacions diàries editades en paper, una en català com a mínim,

Assumir les funcions de centre d'informació turística, de col·laboració amb les activitats organitzades per l'Ajuntament de Corçà i les entitats sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi de Corçà,

Recollir i abocar les deixalles produïdes selectivament per fraccions pel sistema porta a porta mitjançant contenidors idonis i abocant la resta de deixalles a la Deixalleria Municipal,

Presentar una memòria anual, abans del dia 31 de març de l'any següent, sobre les activitats organitzades al Centre Cívic,

Disposar en tot moment dels serveis bàsics oferts,

No modificar la varietat ni el preu dels serveis bàsics oferts sense l'aprovació prèvia per part de l'Ajuntament de Corçà i

No instal·lar màquines de tabac ni màquines recreatives tipus B i C.

Clàusula 28a. Subcontractació i cessió del contracte.

El concessionari no podrà subcontractar ni cedir aquest contracte.

Clàusula 29a. Penalitats.

En el supòsit que el licitador proposat per a l'adjudicació no presenti tota la documentació requerida per la Mesa de Contractació o no formalitzi el contracte en temps i forma per causes que li siguin directament imputables, es tindrà al licitador com a desistit de la seva proposició i se li imposarà una penalitat equivalent al 3,00% del pressupost base de licitació, IVA no inclòs.

En el supòsit que l'Ajuntament de Corçà opti per la no resolució del contracte, imposarà al concessionari, pel compliment defectuós del contracte, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, pel retard en el pagament dels salaris o per fixar salaris inferiors als legals, penalitats de fins al 10 % del preu del contracte, IVA no inclòs, i que, en el seu conjunt, no podran ser superiors al 50% del preu del contracte, IVA no inclòs. En tot cas, aquestes penalitats hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En tot cas, les penalitats s'hauran d'imposar prèvia audiència del concessionari per un termini no inferior a deu dies hàbils.

Clàusula 30a. Resolució del contracte.

El contracte es podrà resoldre d'acord amb els articles 211 i següents de la LCSP.

Clàusula 31a. Legislació aplicable.





En tot allò no previst en aquest plec de clàusules administratives particulars serà d'aplicació la Llei de Contractes del Sector Públic, la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i les disposicions reglamentàries que les desenvolupin o complementin.

Clàusula 32a. Jurisdicció.

Sens perjudici de les facultats d'interpretació que corresponen a l'Ajuntament de Corçà, per a les controvèrsies que es puguin plantejar en la interpretació d'aquest plec de clàusules i en la interpretació i execució del contracte seran competents els òrgans judicials del partit judicial de Girona.”

SEGON: Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte de gestió del Servei Municipal de Bar del Centre Cívic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

